Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение

«Подкуйковская основная общеобразовательная школа»

Руднянского муниципального района Волгоградской области

ИНН 3425002546 КПП 342501001 ОГРН 1023404964362

р/счёт № 03231643186470002900 отделение Волгоград Банка России // УФК по Волгоградской области, г.Волгоград БИК 011806101 кор.счёт 40102810445370000021

403621 с.Подкуйково Тел. 8(84453) 7-36-25

 ул.Красная д.100 e-mail: shkolapodkyikogo@mail.ru

Руднянский район Офиц. сайт: <http://shkolapodkyikogo.ru>

Волгоградская область

**Утверждена**

И.о.директора МКОУ «Подкуйковская ООШ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И.Иванова

Приказ № 8/1 от 09.01.2024 г

**ПРОГРАММА**

**ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ**

**за соблюдением санитарных правил и**

**выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при осуществлении образовательной деятельности**

**в муниципальном казённом общеобразовательном учреждении «Подкуйковская основная общеобразовательная школа» Руднянского муниципального района Волгоградской области (дошкольная группа) на 2024 г.**

пос.Садовый

1. **Общие положения**
	1. Программа производственного контроля муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Подкуйковская основная общеобразовательная школа» Руднянского муниципального района Волгоградской области (дошкольная группа) (далее Учреждение) – это документ, включающий в себя перечень мероприятий, направленных на соблюдение в организации санитарного законодательства и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, сроки их исполнения, в соответствии со статьёй 11 Федерального закона от 30.03.1999 г. № 52 – ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», в которой установлены обязанности юридических лиц по выполнению требований санитарного законодательства РФ.

 Данная программа разработана для Учреждения с численностью персонала 2 человека.

 Содержание программы также соответствует требованиям СанПин 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».

* 1. Целью программы является обеспечение безопасности для человека и ограничение вредного влияния объектов производственного контроля путём должного выполнения санитарных правил, санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий, организацией и осуществлением контроля за их соблюдением.
	2. Задачи производственного контроля:

- наличие официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью;

- осуществление (организация) лабораторных исследований и испытаний в случаях, установленных настоящими санитарными правилами и нормативами на рабочих местах с целью оценки влияния производства на человека и его здоровье;

- ведение учёта и отчётности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля;

- организация медицинских осмотров, профессиональной гигиенической подготовки сотрудников, деятельность которых связана с производством, хранением, транспортировкой и реализацией пищевых продуктов и питьевой воды, воспитанием и обучением детей;

# *В программу включены:*

* + 1. Перечень официально изданных санитарных правил;
		2. мероприятия, проведение которых необходимо для осуществления эффективного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов в Учреждении;
		3. перечень должностей работников, подлежащих медицинским профилактическим осмотрам;
		4. виды лабораторных и инструментальных исследований, объём и кратность;
		5. контроль выполнения комплекса санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий;
		6. перечень журналов учёта и отчётности по проведению производственного контроля.
		7. Перечень возможных аварийных ситуаций.

Необходимые изменения, дополнения в программу производственного контроля вносятся при изменении вида деятельности, технологии производства, других существенных изменений деятельности Учреждения.

*Лица, осуществляющие производственный контроль в Учреждении:*

* + - директор Учреждения;

- воспитатель.

Ответственность за своевременность организации, полноту и достоверность осуществляемого производственного контроля несёт директор Учреждения.

# *Сведения об Учреждении*

**Официальное полное наименование Учреждения**:

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Подкуйковская основная общеобразовательная школа» Руднянского муниципального района Волгоградской области

**Сокращённое наименование:** МКОУ «Подкуйковская ООШ»

**Юридический Адрес**:

403621, Волгоградская область, Руднянский район, село Подкуйково, улица Красная, дом 100

**Фактический Адрес**:

403623, Волгоградская область, Руднянский район, поселок Садовый, улица Новая, дом 4

Учреждение является некоммерческой организацией.

**Виды деятельности: -** *образовательная,* дошкольное образование

**Организационно-правовая форма** – муниципальное казенное учреждение

**Тип** – образовательная организация

**По уровню общего образования** – дошкольное

**Исполняющий обязанности директора:** Иванова Анна Ивановна

**Количество воспитанников** – 11 человек (проектная мощность 25)

**Количество групп**: 1 общеразвивающей направленности

**Описание зданий и сооружений объекта:**

*Тип строения:* отдельно стоящее 1-этажное здание

*Здание* – капитальное

*Канализация -* выгребная яма

*Водоснабжение -* холодное, горячее

*Система отопления –* автономная котельная

*Вентиляция -* естественная и искусственная

*Освещение –* естественное и искусственное

*Территория -* благоустроенная

#  Нормативные документы по проведению производственного контроля

− Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

− Федеральный закон от 17.09.1998 № 157-Ф3 «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»;

− Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

- СанПиН 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий;

- СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утверждены ПостановлениемГлавного государственногосанитарноговрача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 (вступили в силу с 01.01.2021 года);

- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 (вступили в силу с 01.01.2021 г);

- СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;

- СанПиН 3.3686–21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»;

- СП 2.1.3678-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг";

- ТРТС005/2011 «О безопасности упаковки»;

- ТРТС022/2011«Пищевая продукция в части ее маркировки»;

- ТРТС025/2012 «О безопасности мебельной продукции»;

- Методические рекомендации Роспотребнадзора – МР2.4.0242–21 (от17мая2021года);

- СанПиН 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней" Постановление Главного государственного врача РФ от 28.01.2021 № 4 (вступили в действие с 01.09.2021 года. Срок действия до 01.09.2027);

- СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасностии (или) безвредности для человека факторов среды обитания" Постановление Главного государственного врача РФ от 28.01.2021 № 2;

- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 года № 29н «Об утверждении порядка проведения обязательных предварительных периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными (опасными) производственными факторами, а также к работам, при выполнении которых проводятся обязательные медицинские осмотры»;

**-** Приказ Минтруда России № 988н, Минздрава России № 1420н от 31.12.2020 г «Об утверждении перечня вредных (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры» (Зарегистрирован в Минюсте России 29.01.2021 года № 62278;

- СанПиН 3.5.3.1129-02 «Санитарно-эпидемиологические требования к проведению дератизации» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 12 июля 2002 г.);

- Приказ от 28 декабря 2010 г. № 2106 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников»;

- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 28.01.2021 года № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой ст.213ТКРФ»;

-СП3.1/2.43598-20от30.06.2020г «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (C0V1D-19).

#  Перечень работников, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Ф.И.О.** | **Должность** |
| 1 | Иванова Анна Ивановна | Исполняющий обязанности директора |
| 2 | Зенкина Наталья Ивановна | Воспитатель  |

1. **Мероприятия, проведение которых необходимо для осуществления эффективного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов в учреждении**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия контроля | Сроки | Ответственный за проведение контроля |
| 1 | Наличие договора на проведение медицинских профилактических осмотров. | На 1 год | И.о.директора |
| 2 | Наличие договора на оказание услуг по сбору и вывозу ТБО | На 1 год | И.о.директора |
| 3 | Наличие договора возмездного оказания услуг (производственный контроль) | На 1 год | И.о.директора |
| 4 | Наличие договора на оказание услуг по дератизации и дезинсекции | На 1 год | И.о.директора |

#  Перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Структурное подразделение | Должность | Кратность прохождения мед.осмотра | Профессиональная гигиеническая подготовка |
| 1 | Руководитель | И.о.директора | 1 раз в год | Гигиеническая подготовка1 раз в 2 года с последующей аттестацией |
| 2 | Педагогический персонал | воспитатель | 1 раз в год | Гигиеническая подготовка 1 раз в 2 года с последующейаттестацией |
| 3 | Служащие | Помощник воспитателя | 1 раз в год | Гигиеническая подготовка 1 раз в год с последующей аттестацией |

1. **Объекты производственного контроля:**
2. Помещения образовательного учреждения.
3. Режим образовательного процесса.
4. Технологическое оборудование.
5. Персонал ДОУ.
6. Отходы производства и потребления.

# Контроль выполнения комплекса санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Объект контроля** | **Показатели** | **Основание** | **Срок** | **Ответственный** |
| **Контроль содержания помещений, оборудования и территории** |
| Санитарное состояние территории | Кратность икачество уборки | СП 2.4.3648-20 | Ежедневно | И.о.директора |
| Санитарное состояние помещений и оборудования | Кратность и качество:* Текущей уборки
* Генеральной уборки
 | СП 2.4.3648-20,СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СП 3.1/2.4.3598-20 | Ежедневно(в течение дня) | Воспитатель  |
| Ежемесячно, до 31 декабря2023 г– еженедельно |
| Состояние спецодежды сотрудников | Целостность иЭстетический вид | СП 2.4.3648-20,СанПиН2.3/2.4.3590-20, | 1 раз в месяц | И.о.директора |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Санитарное состояниехозяйственнойплощадки | Вывоз ТКО и пищевых отходов | Федеральный законот 24.06.1998№ 89-ФЗ,СанПиН2.1.3684-21 | При температуре+4 и ниже -1 раз в3 дня,При температуре+5 и выше - ежедневно | И.о.директора |
| Очистка хозяйственной площадки | Региональный оператор по работе ТКО «Ситиматик» |
| Рабочие растворы дезсредств | Содержание действующих веществ дезинфицирующихсредств | СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СП 2.4.3648-20 | Ежедневно | И.о.директора |
| Контроль за состоянием физкультур-ного имузыкаль-ного инвентаря | Целостность | СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СП 2.4.3648-20 | 1 раз в квартал | И.о.директора |
| Дезинсекция | – профилактика | СанПиН 1.2.3685-21 | Ежедневно | И.о.директора |
| – обследование | 2 раза в месяц | И.о.директора |
| – уничтожение | По необходимости | Спец. организация |
|  |
| Дератизация | – профилактика | СанПиН 1.2.3685-21 | Ежедневно | И.о.директора |
| – обследование | Ежемесячно | Спец. организация |
| – уничтожение | Весной и осенью, по необходимости |
| Освещенность территории и помещений | Уровни света, коэффициент пульсации | СанПиН 1.2.3685–21, МР2.3.6.0233–21.2.3.6 | 1 раз в год в темное время суток (помещения для детей, производствен. помещений по 1 пробе) | Воспитатель (запись в журнал лабораторных исследований) |
| – наличие, целостность и тип ламп |
| Температура в помещениях групповых и кабинетов для работы сдетьми | – температура воздуха | СанПиН 2.3/2.4.3590-20СП 2.2.3670–20, СП 2.4.3648–20, | Ежедневно | Воспитатель  |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Песок в песочницах | – состояние песка | СП2.4.3648-20,СанПиН 1.2.3685-21 | **1** раза вгодЕженедельно | Воспитатель  |
| – наличие крышки на песочнице |
| Крепление мебельного оборудования в группах | - состояние и наличие креплений | СП 2.4.3648-20,СанПиН 1.2.3685-21 | 1 раз в месяц | Воспитатель |
| Входной контроль поступающей продукции итоваров | – наличие документов об оценке соответствия (декларация илисертификат) | СП 2.4.3648-20, ТРТС007/201 | Каждая партия | И.о.директора |
| – соответствие упаковки и маркировки товара требованиям действующего законодательства и нормативов |
| – соответствие товара гигиеническим нормативам и санитарным требованиям |

|  |
| --- |
| **Контроль обеспечения условий воспитательно-образовательной деятельности** |
| Мебель и оборудование | Оценка соответствия мебели ростовозрастным особенностям детей и ее расстановка | СанПиН1.2.3685–21, МР2.4.0242–21. 2.4 | 2 раз в год, сентябрь, май | Воспитатель  |
| Маркировка мебели в соответствии с ростовыми показателями | СП2.4.3648-20 | 1 раз в квартал | Воспитатель  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели образовательного процесса | Режим дня групп | СП 2.4.3648-20 | 1 раз в неделю | Воспитатель  |
| Использование ЭОР | СП 2.4.3648-20 | 1 раз в месяц | Воспитатель  |
| Двигательный режим воспитанников | СП 2.4.3648-20 | 1 раз в месяц | Воспитатель  |
| Контроль за соблюдением максимально допустимойнагрузки | СП2.4.3648-20 | 1 развмесяц | Старший воспитатель |
| Состояние игрового материала | Целостность и эстетичный вид | СП 2.4.3648-20 | 1 раз в месяц | Воспитатель  |
| Качество ведения документации | Правильность оформления, эстетичный вид |  | 1 раз в квартал | Воспитатель  |
| **Контроль медицинского обеспечения и оценка состояния здоровья воспитанников** |
| Здоровье | Утренний прием детей, термометрия | СП 2.4.3648-20 | Ежедневно | Воспитатель |
| Проведение входного фильтра сотрудников | СП 3.1/2.43598-20 от 30.06.2020 | Ежедневно | И.о.директора |
| Обеспечение естественногосквозного проветривания | СП 2.4.3648-20 | Ежедневно | Воспитатель  |

|  |
| --- |
| **Контроль соблюдения личной гигиены, здоровья и обучения работников** |
| Гигиеническая подготовка работников | Обучение и аттестация работников (кроме работников пищеблока) | СП 2.4.3648-20,СанПиН2.3/2.4.3590-20 | Один раз в два года | И.о.директора |
|  |  |
| Организация профилактических мед.осмотров | Кол-во здоровых работников | СанПиН2.3/2.4.3590-20 | 1 раз в год | И.о.директора |

1. **Перечень химических веществ, биологических, физических и иных факторов, а также объектов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для человека и среды обитания в отношении которых необходима организация лабораторных исследований и испытаний**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Объект контроля** | **Показатели** | **Кратность** | **Место контроля** (**количество замеров)** | **Основание** | **Форма учета результатов** |
| 1 | Микроклимат | Температура воздуха Кратность обмена воздуха Относительнаявлажность воздуха | 1 раз в год | групповая (1\*2) | СП 2.2.3670-20, СП2.4.3648-20,СанПиН 1.2.3685-21, МУК4.3.2756-10 | Протокол, журнал инструментальных и лабораторных методов производственного контроля |
| 2 | Освещенность | Уровни света, коэффициент пульсации | 1 раз в год | групповая (1\*5) | СанПиН 1.2.3685-21, МУК4.3.2812-10.4.3 | Протокол, журнал инструментальных и лабораторных методов производственного контроля |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3 | Песок в детскихпесочницах | Паразитологические исследования, микробиологический и санитарно-химический контроль | 1 раз вгод | 1–2 пробы из песочниц | СанПиН1.2.3685-21, СанПиН3.2.3215-14 | Протокол, журнал инструментальных и лабораторных методов производственного контроля |
| 4 | Контроль санитарного фона  | Микробиологические исследования смывов на наличие санитарно-показательной микрофлоры (БГКП) | 1 раз в год | Объекты производственного окружения, руки и спецодежда персонала – 10 проб | СанПиН1.2.3685-21, | Протокол, журнал инструментальных и лабораторных методов производственного контроля |
|  |
| 5 | Исследования питьевой воды | Исследования питьевой воды на соответствие требованиям санитарных норм, правил и гигиенических нормативов по химическим и микробиологическим показателям | 1 раз в год | Питьевая вода из разводящей сети помещений – 1 проба | СанПиН1.2.3685-21 | Протокол, журнал инструментальных и лабораторных методов производственногоконтроля |

#  Перечень журналов учёта и отчётности по проведению производственного контроля:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование форм учета и отчетности** | **Периодичность заполнения** | **Ответственный** |
| Журнал учета инструментальных и лабораторных исследований (протоколы санитарно-микробиологического исследования готовой продукции, протоколы санитарно-микробиологического исследования смывов;песок, микроклимат, освещение, прочее) | По факту проведения | Ответственные лица |
| Журнал учета включения бактерициднойлампы (групповая) | Ежедневно | Воспитатель |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Журнал контроля своевременности медосмотров и гигиенического обучения (в эл.виде) | Заполняется по факту | И.о.директора |
| Личные медицинские книжки работников | По факту | И.о.директора |
| Оценка профессиональных рисков, отчет о проведении СОУТ | По факту | И.о.директора |
| Лабораторные исследования по результатам оценки условий труда | По факту | И.о.директора |
| Табель учёта ежедневной посещаемости детей | Ежедневно |  Воспитатель  |

1. **Информация о информировании ТУ Роспотребнадзора, органов местного самоуправления при возникновении перечисленных аварийных ситуаций:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Перечень возможных аварийных ситуаций** | **Первоочередные мероприятия, направленные на ликвидацию** | **Ответственное****должностное лицо** | **Органы и структуры, которые необходимо оповестить**  |
| Сообщение о кишечном инфекционном заболевании, пищевом отравлении, связанном с употреблением изготовленных блюд (пищи) | Сообщить в [Центр гигиены и эпидемиологии](https://www.rospotrebnadzor.ru/region/structure/str_fguz.php)  | И.о.директора | Территориальные органы федерального органа исполнительной власти, осуществляющего федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор |
| Перебои в подаче электроэнергии в работе систем водоснабжения, канализации, отопления, печи на пищеблоке | Сообщить в соответствующую службу | И.о.директора | Территориальные органы федерального органа исполнительной власти, осуществляющего федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор |
| Нарушение изоляции, обрыв электропроводов | Сообщить в соответствующую службу, заменить электропроводку | И.о.директора | Аварийно-диспетчерская служба, городские электрические сети |
| Пожар | Сообщить в пожарную службу, вывести людей в безопасное место, использовать огнетушители | Первый обнаруживший | Пожарная служба, МЧС  |
| Другие аварийные ситуации | Сообщить в соответствующую службу | И.о.директора | Служба, в соответствии с возникшей аварийной ситуацией |

# Другие мероприятия, проведение которых необходимо для осуществления эффективного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1 | Разработка и корректировка программы (плана) производственного контроля | По необходимости | И.о.директора |
| 2 | Назначение ответственных за осуществление санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий и проведение производственного контроля | При формировании штата и по необходимости | И.о.директора |
| 3 | Разработка и утверждение положений и должностных инструкций персонала, задействованных в организации и проведении производственного контроля | При формировании штата и по необходимости | И.о.директора |
| 4 | Составление списков персонала на гигиеническое обучение и аттестацию. Контроль за соблюдением сроков переаттестации | При приеме на работу и по необходимости | И.о.директора |
| 5 | Организация необходимых лабораторных исследований и испытаний, осуществляемых самостоятельно либо с привлечением лаборатории, аккредитованной в установленном порядке | По графику | И.о.директора |
| 6 | Формирование на объекте инструктивно-методической базы (законодательство Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия, государственные стандарты, официально изданные санитарные нормы и правила, инструкции и другие инструктивно-методические документы) | Постоянно | И.о.директора |
| 7 | Анализ состояния санитарно-эпидемиологической обстановки на объекте | Постоянно | И.о.директора |
| 8 | Принятие мер, направленных на устранение нарушений санитарных норм | Немедленно (при выявлении) | И.о.директора |
| 9 | Проведение анализа деятельности по выполнению плана санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий и программы производственного контроля за санитарными правилами | Ежегодно2 р в год | И.о.директора |
| 10 | Представление информации о результатах производственного контроля | По требованию ТО Управления Роспотребнадзора | И.о.директора |

Программу разработали:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| И.о.директора | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Иванова А.И. |
| Воспитатель  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Зенкина Н.И. |