

И.о. директора МКОУ «Подкуйковская ООШ»
А.И.Иванова
Приказ № 107 от 23.08.2023 г.



План проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания в муниципальном казённом общеобразовательном учреждении «Подкуйковская основная общеобразовательная школа» Руднянского муниципального района Волгоградской области на 2023-2024 уч.г.

ЦЕЛЬ: Создания условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания детей.

Основные задачи по организации питания:

- создания благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся;
- укрепление и модернизация материальной базы помещений пищеблока школы;
- повышение культуры питания;
- обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания;
- проведение систематической разъяснительной работы среди родителей(законных представителей) и обучающихся необходимости горячего питания.

1. Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение

Основанные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Назначение ответственных за организацию горячего питания.	До 01.09	Директор школы.
2. Проведение мониторинга по охвату питания учащихся.	Ежемесячно	Председатель родительского комитета, директор школы.
3. Организационное собрание-порядок приема учащимися пищи; оформление льготного питания; график дежурств и обязанностей дежурного учителя.	Сентябрь	Директор школы, ответственный по питанию.
4. Собрание при директоре школы «Организация питания учащихся школы» по вопросам: - охват учащихся горячим питанием; - соблюдение санитарно-гигиенических требований; - профилактика инфекционных заболеваний.	Ноябрь Апрель Июнь	Директор школы.
5. Организация работы школы комиссии по питанию (учащиеся, педагоги, родители).	В течение года	Комиссия по питанию Совета школы
6. Осуществление ежедневного контроля за работой столовой администрацией школы, проведение целевых тематических проверок.	В течение года	Администрация
7. Оформление стендов: «Информации по питанию», «Поговорим о правильном питании».	Сентябрь-декабрь	и.о. заместителя директора по ВР

5. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся

Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательной организации:

1. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания общеобразовательной организацией должно осуществляться при взаимодействии с общешкольным родительским комитетом, общественными организациями:
2. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе регламентирующего порядок доступа законных представителей обучающихся в помещениях для приёма пищи, рекомендует регламентировать локальным нормативным актом общеобразовательной организации.
3. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей в организационных детских коллективах могут быть оценены:
 - соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
 - санитарно-техническое содержание столовой для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
 - условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
 - объём и вид пищевых отходов после приёма пищи;
 - наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
 - вкусовые предпочтения детей, удовлетворённость ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласием их родителей или иных законных представителей;
 - информирование родителей и детей о здоровом питании.
4. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и участия в работе общешкольной комиссии.
5. Итоги проверок обсуждаются на общешкольных родительских собраниях и могут являться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, её учредителя, органов контроля(надзора).
6. Комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами РФ, приказами и распоряжениями органов управления образованием, уставом и локальными актами образовательного учреждения.
7. Состав комиссии по питанию избирается на общем родительском собрании.
8. Члены комиссии из своего состава выбирают председателя.
9. Работа комиссии осуществляется в соответствии с планом, согласованным с администрацией школы.
10. Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков, оформляются актами и рассматриваются на заседаниях комиссии с приглашением заинтересованных лиц.
11. Заседание комиссии оформляется протоколом в форме оценочного листа и доводится до сведения администрации школы.
12. Основное направление деятельности комиссии:
 - оказывает содействие администрацией школы в организации питания обучающихся;
 - осуществляет контроль за целевым использованием продуктов питания и готовой продукции, за соответствием рационом питания согласно учрежденному меню, за качеством готовой продукции; за санитарным состоянием пищеблока; за выполнением графика поставок продукции и готовой продукции, сроками их хранения и использования за организацией приёма пищи обучающихся ; за соблюдением графика работы столовой;

2. Методическое обеспечение

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Организация консультации для классных руководителей 1-9 классы по темам: - «Культура поведения учащихся по время приема пищи , соблюдение санитарно-гигиенических требований». - «Организация горячего питания - залог сохранения здоровья».	В течение года	и.о. заместителя директора по ВР, классные руководители.

3. Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди учащихся

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Проведение классных часов по темам: - «Режим дня и его значение»; - «Культура приема пищи » - «Острые кишечные заболевания и их профилактика» - «Чтоб здоровым стать ты мог, пей скорей фруктовый сок»; - «Что мы едим»; - «Вредные продукты».	Сентябрь Октябрь Январь Февраль Март Апрель	Классные руководители
2. Конкурс газет среди учащихся 5-9 классов «О вкусной и здоровой пище».	Ноябрь	Старшая вожатая
3. Конкурс фотографий и рецептов «Любимое блюдо нашей системы».	Апрель	Классные руководители
4. Воспитание культуры питания и здорового образа жизни средствами учебных предметов: окружающий мир, биология, физическая культура, русский язык.	В течение года	Учителя-предметники
5. Анкетирование родителей «Ваши предложения по развитию школьного питания».	Май	Администрация

4. Работа по воспитанию культуры питания ,пропаганде здорового образа жизни среди родителей учащихся

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Проведение классных родительских собраний по темам: - «Совместная работа семьи и школы по формированию здорового жизни дома»; - «Питание учащихся»; - «Профилактика желудочно-кишечных заболеваний , инфекционных, простудных заболеваний»;	Сентябрь Октябрь Май	Директор школы Классные руководители
2. Родительский лекторий «Здоровье вашей семьи ».	Февраль	Классные руководители
3. Встреча медсестры с родителями «Личная гигиена ребёнка».	Октябрь	и.о. заместителя директора по ВР
4. Анкетирование родителей «Ваши предложения на новый учебный год по	Декабрь Апрель	Классные руководители

- проводит проверки качества сырой продукции, поступающей на пищеблок, условий её хранения, соблюдения сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции и выполнения других требований, предъявляемых надзорными органами и службами;
- организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководству школы;
- вносит администрации школы предложения по улучшению обслуживания обучающихся;
- оказывает содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания;
- привлекает родительскую общественность и различные формы самоуправления школы к организации и контролю за питанием обучающихся.