



Утверждён
И.о.директора МКОУ «Подкуйковская ООШ»
А.И.Иванова А.И.Иванова
Приказ № 110 от 29.08.2022 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН
дошкольной группы
муниципального казённого общеобразовательного
учреждения «Подкуйковская ООШ»
Руднянского муниципального района
Волгоградской области
на 2022-2023 учебный год

Воспитатель: Зенкина Наталья Ивановна

АНАЛИЗ ОБРАЗОВАТЕЛЬНО - ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ЗА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД

За прошедший 2021 – 2022 год в образовательном учреждении была проведена целенаправленная работа по решению задач каждого этапа жизнедеятельности в соответствии с программой ОУ. Основная работа коллектива ОУ была направлена на охрану и укрепление здоровья детей, а также на сохранение и повышение показателей усвоения образовательной программы

Для полноценной двигательной активности с детьми воспитатели групп много времени проводили с детьми на свежем воздухе.

В летний период времени воспитанники учились играть в городки, бадминтон, элементам игры в мини-футбол, с ними проводились различные эстафеты.

Зимой катались на санках, выполняя различные игровые задания.

Все мероприятия которые проводились в течении года способствовали формированию здорового образа жизни, повышали интерес к физкультурным занятиям. В прошедшем году воспитатели работали над формированием у детей трудолюбия, уважения к труду взрослых, чувство ответственности за порученное дело, умение доводить начатое дело до конца.

Большая работа проводилась по предупреждению дорожно-транспортного травматизма. В течение года воспитателями была разработан план по ПДД, проводилась работа с родителями о правилах поведения детей на проезжей части.

Очень большое внимание уделялось отработке практических действий учащихся при угрозе и возникновении пожаров, чрезвычайных ситуаций и террористических актов, проводились учебные тренировки с воспитанниками. По противопожарной безопасности с детьми ежемесячно проводятся беседы. По теме противопожарной безопасности организуются конкурсы-выставки рисунков, ведется планомерная работа в этом направлении.

Продолжалась работа в 2021-2022 учебном году по формированию осознанного отношения к природе. Дети наблюдали за явлениями живой природы, ростом и цветением растений.

При работе с семьей решались проблемы нравственного воспитания детей в семье, проблемы взаимоотношения детей и взрослых, подготовке детей к школе. Педагогический коллектив детского сада единогласно отметил, что достижение результатов по всем направлениям деятельности возможно только при тесном контакте с родителями воспитанников. Это было принято к сведению при формировании плана работы на следующий год. В новом учебном году воспитателями будет повышаться качество обучения и воспитания детей, добиваясь, чтобы каждое занятие способствовало развитию у детей познавательных интересов, воспитания уважения к труду взрослых, уделять большое внимание патриотическому и экологическому воспитанию. Это требует совершенствования работы воспитателя и решения нижеследующих задач:

Цели:

1. Реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования в ДОУ в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом для обеспечения равенства возможностей каждого ребенка в получении качественного дошкольного образования.
2. Повышение профессиональной компетентности педагогов в соответствии с ФГОС ДО и профессиональным стандартом «Педагог»
3. Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребёнком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее гармоничное развитие личности в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребёнка к жизни в современном обществе.

Задачи:

1. Ознакомление дошкольников с трудовой деятельностью взрослых для формирования у детей первоначальных представлений о роли труда и социальной значимости профессий в жизни общества с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями воспитанников.
2. Организация конструктивно – модельной, познавательной и проектной деятельности для овладения детьми конструкторскими навыками, развитием пространственного воображения, творческих и дизайнерских способностей дошкольников.
3. Создание условий и разработка цифровых ресурсов для реализации воспитательно – образовательной деятельности с применением дистанционных технологий.

Для реализации поставленных задач запланированы следующие мероприятия.

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Мероприятия	Дата	Исполнители	Отметка об исполнении
1. Педагогические советы: Итоги работы педколлектива за 2021-2022 год.	август	И.о.директора	
1.1. Роль семьи в воспитании ребенка.	сентябрь	Воспитатель	
1.2. Воспитание патриотизма и любви к Родине.	октябрь	Воспитатель	
1.3. Анализ работы дошкольной группы за год.	31. 05. 2023 г.	И.о.директора	
2. Практикум:			
2.1. Создание предметно-развивающей среды в группе.	сентябрь	Воспитатель	
2.2. Организация и проведение летней оздоровительной работы	май	Воспитатель	
2.3. Методика и организации и проведение игры в уголках.	октябрь	Воспитатель	
2.4. Организация и проведение досугов в II половине дня.	ноябрь	Воспитатель	
2.5. Изучение и внедрение передового опыта.	январь	Воспитатель	
2.6. Роль художественной литературы в патриотическом воспитании детей.	март	Воспитатель	
3. Выставки рисунков и поделок:			
3.1.Выставка рисунков и поделок: «Осень золотая»	сентябрь	Воспитатель	
3.2. Выставка рисунков и поделок: «Елочная игрушка»	декабрь	Воспитатель	
3.3. Конкурс рисунков к Сталинградской битвы.	февраль	Воспитатель	
3.4. Вставка поделок и рисунков к 8 Марта.	март	Воспитатель	

3.5. Выставка рисунков: «Весна идет»	апрель	Воспитатель	
4. Работа с родителями Родительские собрания: 1. «Воспитание у детей младшего возраста самостоятельности в самообслуживании»	август	Воспитатель	
2. « Роль семьи в воспитании дошкольника».	ноябрь	Воспитатель	
3. «Воспитание у детей заботливого отношения к окружающему». 4. «Вот и стали мы на год взрослей»	март	Воспитатель	
СЕНТЯБРЬ			
Вид деятельности			Ответственный
1.1. Текущие инструктажи по ОТ и охране жизни и здоровья детей			И.о.директора
1.2. Выбор тем по самообразованию, планы			И.о.директора
1.3. Составление графика аттестации, план работы по аттестации			И.о.директора
1.4. Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции»			И.о.директора
1.5. Правила обработки посуды, смена белья и прочее			
<u>2. Организационно-педагогическая работа</u>			
2.1. Педагогический совет, установочный.			
1) Анализ работы за летне-оздоровительный период			Воспитатель
2) Ознакомление педколлектива с годовым планом ОУ на 2020-2021 уч.г.			И.о.директора
3) Утверждение сеток занятий			И.о.директора
4) Утверждение тематики родительских собраний			И.о.директора
2.2. Выставка рисунков « Лето»			Воспитатель
2.3. Руководство и контроль: проверка , оформление документов.			И.о.директора
<u>3.Работа с родителями</u>			
3.1. Оформление семейных паспортов, сведений о родителях			Воспитатель группы
3.2. Анализ семей по социальным группам (полные, неполные и т.д.)			Воспитатель группы
3.3. Групповые родительские собрания по плану.			Воспитатель группы
3.4. Расширенное заседание родительского комитета			И.о.директора
<u>4. Административно-хозяйственная работа</u>			
4.1. Работа по благоустройству территории			И.о.директора
4.2. Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах д/с			Воспитатель группы
4.3. Приказ по организации питания в ОУ, назначение ответственных			И.о.директора
4.4. Оперативное совещание по подготовке к новому учебному году			И.о.директора

ОКТЯБРЬ

Вид деятельности	Ответственный
• <u>Работа с кадрами</u>	
1.1. Рейд по охране труда	Комиссия по ОТ
1.2. Подготовка групп ДОУ к зиме	И.о.директора
1.3. Техника безопасности на кухне с электроприборами.	
<u>2. Организационно-педагогическая работа</u>	
2.1. Консультация для воспитателей «Семья глазами ребенка»	И.о.директора
2.2. Открытый просмотр занятия в младшей-средней подгруппе по развитию речи	Воспитатель
2.3. Руководство и контроль: обследование состояния здоровья детей	И.о.директора
2.4. Праздник «День матери»	Воспитатель
2.5. Организация досуга к Дню пожилого человека	Воспитатель
<u>3. Работа с родителями</u>	
3.1. Консультация. «Семья глазами ребёнка»	Воспитатель
3.2. Общее родительское собрание «Семья и детский сад» (организационное, выбор родительского совета, членов уполномоченного совета.)	И.о.директора
3.3. Работа с родителями по благоустройству территории	Воспитатель
<u>4. Административно-хозяйственная работа</u>	
4.1. Списание малоценного инвентаря	
4.2. Рейд по проверке санитарного состояния групп	И.о.директора

НОЯБРЬ

Вид деятельности	Ответственный
• <u>Работа с кадрами</u>	
1.1. Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов	И.о.директора
1.2. Подготовка здания к зиме, оклейка окон, уборка территории	Помощник воспитателя
1.3. Работа воспитателей по самообразованию	Воспитатель
<u>2. Организационно-педагогическая работа</u>	
2.1. Практикум: Разработка листовок по реализации прав ребенка	И.о.директора
2.2. Выставка рисунков «Осенняя сказка»	Воспитатель группы
2.3. Праздник Осени.	Воспитатель
<u>3. Работа с родителями</u>	
3.1. выставка «Осенний коллаж»	Воспитатель группы

3.2. Изготовление семейных альбомов «Мой дом – моя крепость»	Воспитатель группы
3.3. Родительское собрание.	
4. Административно-хозяйственная работа	
4.1. Работа по оформлению ОУ к Новому году	И.о. директора
4.2. Мероприятия и профилактика ОРЗ и гриппа	Воспитатель группы

ДЕКАБРЬ

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Техника безопасности при проведении новогодних ёлок.	И.о. директора
1.2. Консультация по проведению новогодних праздников	И.о. директора
2. Организационно-педагогическая работа	
2.1. Подготовка к педсовету : « Роль семьи в воспитании ребенка» педсовет	И.о. директора
2.2. Руководство и контроль: Этикет за столом	Воспитатель
2.3. <i>Новогодний утренник</i>	Воспитатель
3. Работа с родителями	
3.1. Организация и приобретение новогодних подарков	Родительский комитет
4. Административно-хозяйственная работа	
4.1. Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную	Комиссия по ОТ
4.2. Работа в ОУ по эстетике оформления помещений	И.о. директора воспитатель
4.3. Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел	И.о. директора
4.4. Работа по составлению нормативной документации	И.о. директора

ЯНВАРЬ

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Инструктаж «Об охране жизни и здоровья в зимний период – лёд, сосульки»	И.о. директора
1.2. Производственное собрание по итогам проверки по ОТ в декабре	И.о. директора
1.3. Обсуждение новинок методической литературы.	И.о. директора
2. Организационно-педагогическая работа	
2.1. <i>подготовка к педсовету №3</i>	И.о. директора
2.2. Открытый просмотр занятия в старшей - подготовительной подгруппе по аппликации	Воспитатель
2.3. Выставка детских рисунков «Королева Зима»	Воспитатель группы
3. Работа с родителями	
3.1. Консультации. О правах ребенка.	Воспитатель
3.2. Общее родительское собрание. «Основы личной безопасности: «ребенок один дома».	Воспитатель
3.3. Заседание родительского комитета. Отчёт.	И.о. директора
3.4. Групповые родительские собрания по плану	Воспитатель группы

4. Административно-хозяйственная работа	
4.1. Ревизия продуктового склада. Контроль за закладкой продуктов	И.о.директора
4.2. Оперативное совещание по противопожарной безопасности	И.о.директора

ФЕВРАЛЬ

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Рейд по ОТ и ТБ детей и сотрудников	Комитет по ОТ
1.2. Консультация для обслуживающего персонала. Повторяем правила СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия.	И.о.директора
2. Организационно-педагогическая работа	
2.1. Подготовка к педсовету № 3.	И.о.директора
2.2. Выставка детского рисунка «Скоро стану папой»	Воспитатель
2.3. Досуг: «Защитники Отечества»	Воспитатель
3. Работа с родителями	
3.1. Выставка поделок	Воспитатель группы
4. Административно-хозяйственная работа	
4.1. Состояние охраны труда на пищеблоке	Комитет по ОТ
4.2. Проверка организации питания по СанПиН.	И.о.директора
4.3. Выполнение санэпидрежима в ОУ	И.о.директора

МАРТ

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Работа по составлению инструкций и обновлению инструктажей	И.о.директора
1.2. Санитарное состояние группы - взаимопроверка	И.о.директора
1.3. О правилах внутреннего трудового распорядка	И.о.директора
2. Организационно-педагогическая работа	
2.1. Обновление игровых зон в группе	Воспитатель группы
2.2. Выставка рисунков «Наши любимые мамочки»	Воспитатель
2.4. Праздник Женский день	Воспитатель
3. Работа с родителями	
3.1. Анализ заболеваемости детей	Воспитатель
3.2. Анкетирование родителей. «Удовлетворённость детским садом. Запросы родителей на следующий год»	Воспитатель
4. Административно-хозяйственная работа	

АПРЕЛЬ

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Рейд администрации и профкома по ОТ и ТБ	И.о.директора
1.2. Производственное совещание «Забота об участке ОУ – дело всего коллектива. Субботники. Рассада для цветников»	И.о.директора коллектив
1.3. Экологические субботники по уборке территории	Коллектив
1.4. Выполнение санэпидемрежима	И.о.директора
2. Организационно-педагогическая работа	

2.1. ПРАКТИКУМ № 6	
2.2. Взаимопросмотр итоговых занятий	Воспитатели
2.3. Выставка детских рисунков «Весна-красна»	Воспитатели группы
3. Работа с родителями	
3.1. Проведение итоговых занятий для родителей и собрания «Вот и стали мы на год взрослее»	Воспитатель
4. Административно-хозяйственная работа	
4.1. Работа по благоустройству территории	Коллектив
4.2. Оперативное совещание по итогам анализа питания в ОУ	И.о.директора

МАЙ

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе	И.о.директора
1.2. О переходе на летний режим работы	И.о.директора
1.3. Озеленение участка ДОУ	Коллектив
1.4. Соблюдение санэпидемрежима в летний период	И.о.директора
2. Организационно-педагогическая работа	
2.1. Педсовет. Итоговый.	
1) «О наших успехах» - отчёт воспитателя дошкольной группы о проделанной работе за год	Воспитатель
2) Анализ заболеваемости детей	Воспитатель
3) Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период	И.о.директора
2.2. Экскурсия к Вечному огню	Воспитатель
3. Работа с родителями	
3.1. Привлечь родителей к благоустройству территории ОУ	Воспитатель
3.2. Заседание родительского комитета	И.о.директора
3.3. Выставка совместных работ с родителями художественно-продуктивной деятельности «Чему мы научились за год»	Воспитатель

ОСНОВНЫЕ ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

Здание детского сада построено по проекту, одноэтажное, отопление автономное, водопровод и канализация в удовлетворительном состоянии. Групповая комната и спальня отделены друг от друга. Пищеблок обеспечен всем необходимым оборудованием (холодильники, электронагреватель воды, электроплита)

Прачечной и медицинского кабинета нет.

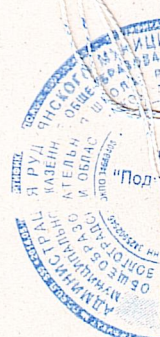
Территория детского сада 2314 м².

ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ

№ П/П	Ф.И.О.	ДОЛЖНОСТЬ	ДАТА РОЖДЕНИЯ	ОБРАЗОВАНИЕ	КАТЕГОРИЯ
1	Зенкина Н.И.	Воспитатель Муз.рук	1975г.	Ср-спец. Педагог.	

СВЕДЕНИЯ О ДРУГИХ СОТРУДНИКАХ

№П/П	Ф.И.О.	ДОЛЖНОСТЬ	ОБРАЗ.	РАЗРЯД
1	Логвинова Е.А.	повар	среднее	
2	Удодова М.В.	Помощник воспитателя	Среднее специальное	



Пронумеровано, прошнуровано,
скреплено 9 листов
«29» августа 2011 г.
И.о. директора МКОУ
«Подкуйковская ООШ»
И.И.Иванова